



ที่ อว ๐๖๕๑.๑๐๑(๑)/๓๐๒

ถึง หน่วยงานในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

พร้อมหนังสือนี้ กองกลาง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ขอส่งสำเนาหนังสือ
ที่ อว ๐๖๕๑.๑๐๑(๑)/๒๘๙ ลงวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ขอเสนอความเห็นชอบ แบบฟอร์มแบบรายงาน
ผลการใช้อำนาจปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี และแบบฟอร์มรายงานผลการกำหนดแนวปฏิบัติในการ
ดำเนินงาน จำนวน ๑ ฉบับ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และถือปฏิบัติต่อไป

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๘



กองกลาง

งานบริหารงานทั่วไป

โทร. ๐๓๓ ๑๓๖ ๐๙๙



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองกลาง งานบริหารงานทั่วไป โทร. ๑๑๖๑

ที่ อว ๐๖๕๑.๑๐๑(๑)/๒๘๙

วันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอเสนอความเห็นชอบ แบบฟอร์มแบบรายงานผลการใช้อำนาจปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี และแบบฟอร์มรายงานผลการกำหนดแนวปฏิบัติในการดำเนินงาน

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

เรื่องเดิม

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๘ วาระที่ ๕.๕ เรื่อง พิจารณาให้ความเห็นชอบแบบฟอร์มแบบรายงานผลการใช้อำนาจปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี และแบบฟอร์มรายงานผลการกำหนดแนวปฏิบัติในการดำเนินงาน มติคณะกรรมการ เห็นชอบแบบฟอร์มรายงานผลการใช้อำนาจปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี และแบบฟอร์มรายงานผลการกำหนดแนวปฏิบัติในการดำเนินงาน มอบรองอธิการบดี (อาจารย์กฤษฎา อนันตกาลต์) และกองกลางดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป ทั้งนี้ ส่วนสนับสนุนหัวหน้าสำนักงานคณบดี หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ และบุคคลที่ได้รับมอบหมายจากผู้บริหาร ควรตรวจสอบรายละเอียดให้ถูกต้องตามแบบฟอร์มก่อนจัดส่งรายงาน (รายละเอียดตามเอกสารที่แนบ ๑) นั้น

ข้อกฎหมาย

ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก เรื่อง หลักเกณฑ์การควบคุม ติดตาม กำกับดูแล และการกำหนดแนวปฏิบัติในการดำเนินงานและการใช้อำนาจในการปฏิบัติราชการ ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗ (รายละเอียดตามเอกสารที่แนบ ๒)

ข้อเท็จจริง

จากมติที่ประชุมดังกล่าว กองกลาง ขอเสนอความเห็นชอบแบบฟอร์มสำหรับรายงานผลการใช้อำนาจปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี และแบบฟอร์มรายงานผลการกำหนดแนวปฏิบัติในการดำเนินงาน ให้ผู้รับมอบอำนาจรายงานผลการใช้อำนาจตามที่กำหนดในคำสั่งมอบอำนาจ ให้ผู้รับมอบอำนาจรายงานสรุป รวมทั้งปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะเสนอต่อมหาวิทยาลัยทุกไตรมาส (ทุกวันที่ ๑๐ ของเดือน มกราคม เมษายน กรกฎาคม และ กันยายน) หรือตามเวลาที่ผู้มอบอำนาจจะแจ้งให้ทราบ เพื่อให้หน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก นำไปถือปฏิบัติ

ข้อพิจารณา

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย กองกลาง จึงขอเสนอเพื่อโปรดพิจารณา ดังนี้

๑. เห็นชอบแบบฟอร์มแบบรายงานผลการใช้อำนาจปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี (รายละเอียดตามเอกสารที่แนบ ๓)
๒. เห็นชอบแบบฟอร์มรายงานผลการกำหนดแนวปฏิบัติในการดำเนินงาน (รายละเอียดตามเอกสารที่แนบ ๔)

๓. หากเห็นชอบ...

๓. หากเห็นชอบ ตามข้อ ๑ และข้อ ๒ โปรดมอบ กองกลาง ดำเนินการแจ้งเวียนหน่วยงานใน
สังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก เพื่อทราบและถือปฏิบัติต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา



(นางสาวภคมน คงสมมัตย์)

ผู้อำนวยการกองกลาง

เรื่อง ขอเสนอความเห็นชอบ แบบฟอร์มแบบรายงานผลการ ใช้อำนาจปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี และแบบฟอร์ม รายงานผลการกำหนดแนวปฏิบัติในการดำเนินงาน

ชื่อผู้ส่ง : กองกลาง (นางสาวทศวรรณ อ่อนลิ้ม)

วันที่ส่ง : 28/5/2568 10:47:21

เลขที่เอกสาร : อว 0651.101(1)/289

ระดับชั้นความลับ : ปกติ

ประเภทเอกสาร : หนังสือภายใน

วันที่เอกสาร : 22/05/2568

เรียน : อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

ออก

จาก : กองกลาง

เจ้าของเอกสาร : กองกลาง (นางสาวศิริรักษ์ แก้วหัสดี)

วันที่สร้าง : 22/5/2568 13:29:51

หมายเหตุ : ไม่ระบุ

ข้อความแนบท้าย / สั่งการ

ทราบ มอบตามเสนอ



นางสาวกมลน คงสมมาตรย์

27/5/2568 15:50:58

เรียน ผอ.กองกลาง

เพื่อโปรดทราบ อธิการบดีฯ เห็นชอบ มอบ กก. ดำเนินการในส่วนที่
เกี่ยวข้องต่อไป

ตามที่ กก. ขอเสนอความเห็นชอบ แบบฟอร์มสำหรับรายงานผลการ
ใช้อำนาจปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี และแบบฟอร์มรายงานผลการ
กำหนดแนวปฏิบัติในการดำเนินงานให้ผู้รับมอบอำนาจรายงานผลการ
ใช้อำนาจตามที่กำหนดในคำสั่งมอบอำนาจ เพื่อให้หน่วยงานภายใน
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก น. ไปถือปฏิบัติ
เห็นควรมอบ งานบริหารงานทั่วไป ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป



นางสาวลักขณา ปรีดาวัลย์

27/5/2568 9:39:47

เห็นชอบ มอบตามเสนอ



นายฤกษ์ชัย พุประทีปศิริ

26/5/2568 14:57:41

เรียน อธิการบดี

เพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบแบบฟอร์ม ขอได้โปรดมอบ กก. ดำเนินการ
ในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป



นายกฤษฎา อนันต์กาลต์

26/5/2568 9:42:29

เรียน อธิการบดี ผ่าน รองอธิการบดี (ผศ.กฤษฎา)

เพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบแบบฟอร์ม ขอได้โปรดมอบ กก. ดำเนินการ
ในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป



นางสาวชลชญา คงสมมาตย์

23/5/2568 10:16:27

เรียน อธิการบดี ผ่าน ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ครั้งที่ 2/2568

เมื่อวันอังคารที่ 11 มีนาคม 2568 วาระที่ 5.5 เรื่อง พิจารณาให้ความเห็นชอบ
แบบฟอร์มแบบรายงาน

ผลการใช้อำนาจปฏิบัติราชการแทนอธิการบดีและแบบฟอร์มรายงานผลการ
กำหนดแนวปฏิบัติในการ

ดำเนินงาน มติคณะกรรมการ เห็นชอบแบบฟอร์มรายงานผลการใช้อำนาจ
ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี

และแบบฟอร์มรายงานผลการกำหนดแนวปฏิบัติในการดำเนินงาน มอบรอง

อธิการบดี (อาจารย์กฤษฎา

อนันตกาลต์) และกองกลางดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป ทั้งนี้ ส่วน
สนับสนุนหัวหน้าสำนักงานคณบดี

หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ และบุคคลที่ได้รับมอบหมายจากผู้บริหาร ควร
ตรวจสอบรายละเอียดให้ถูกต้อง

ตามแบบฟอร์มก่อนจัดส่งรายงาน

ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก เรื่อง หลักเกณฑ์การ
ควบคุม ติดตามกำกับดูแล

และการกำหนดแนวปฏิบัติในการดำเนินงานและการใช้อำนาจในการปฏิบัติ
ราชการ ประกาศ ณ วันที่

22 เมษายน พ.ศ. 2567

กก. ขอเสนอความเห็นชอบแบบฟอร์มสำหรับรายงานผลการใช้อำนาจปฏิบัติ
ราชการแทนอธิการบดี

และแบบฟอร์มรายงานผลการกำหนดแนวปฏิบัติในการดำเนินงานให้ผู้รับ
มอบอำนาจรายงานผลการใช้อำนาจตามที่

กำหนดในคำสั่งมอบอำนาจ ให้ผู้รับมอบอำนาจรายงานสรุปรวมทั้งปัญหา
อุปสรรค และข้อเสนอแนะเสนอต่อมหาวิทยาลัย

ทุกไตรมาส (ทุกวันที่ 10 ของเดือน มกราคม เมษายน กรกฎาคม และ
กันยายน) หรือตามเวลาที่ผู้มอบอำนาจจะแจ้งให้ทราบ

เพื่อให้หน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก นำไปถือ
ปฏิบัติ

กก. จึงขอเสนอเพื่อโปรดพิจารณา ดังนี้

1. เห็นชอบแบบฟอร์มแบบรายงานผลการใช้อำนาจปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดี (รายละเอียดตามเอกสารที่แนบ 3)

2. เห็นชอบแบบฟอร์มรายงานผลการกำหนดแนวปฏิบัติในการดำเนินงาน

(รายละเอียดตามเอกสารที่แนบ 4)

3. หากเห็นชอบ ตามข้อ 1 และข้อ 2 โปรดมอบ กก. ดำเนินการแจ้งเวียน

หน่วยงานในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก เพื่อทราบและถือปฏิบัติต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบแบบฟอร์ม ขอได้โปรดมอบ กก.

ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

นางสาวเกษร อินธิเสน

นางสาวเกษร อินธิเสน

22/5/2568 15:56:54

รายการเอกสารแนบ

.pdf

เอกสารแนบ 3 -แบบรายงานผลการใช้อำนาจปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี OK.pdf

ผู้นำเข้าเอกสาร : นางสาวศิริรักษ์ แก้วหัสดี เพิ่มเมื่อ : 22/5/2568 13:29:53

.pdf

289-ขอเสนอความเห็นชอบ แบบฟอร์มแบบรายงานฯ.pdf

ผู้นำเข้าเอกสาร : นางสาวศิริรักษ์ แก้วหัสดี เพิ่มเมื่อ : 22/5/2568 13:29:54

.pdf

เอกสารแนบ 4 -แบบรายงานผลการกำหนดแนวปฏิบัติในการดำเนินงาน OK.pdf

ผู้นำเข้าเอกสาร : นางสาวศิริรักษ์ แก้วหัสดี เพิ่มเมื่อ : 22/5/2568 13:29:53

.pdf

เอกสารแนบ 1 -มติที่ 5.5 พิจารณาให้ความเห็นชอบแบบฟอร์มฯ.pdf

ผู้นำเข้าเอกสาร : นางสาวศิริรักษ์ แก้วหัสดี เพิ่มเมื่อ : 22/5/2568 13:29:52

.pdf

เอกสารแนบ 2 -ประกาศ เรื่อง หลักเกณฑ์การควบคุม ติดตามฯ.pdf

ผู้นำเข้าเอกสาร : นางสาวศิริรักษ์ แก้วหัสดี เพิ่มเมื่อ : 22/5/2568 13:29:52

**ประชุมคณะกรรมการบริหาร
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก**

ครั้งที่ 2 / 2568

วัน อังคาร ที่ 11 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2568

**วาระที่ 5.5 เรื่อง พิจารณาให้ความเห็นชอบแบบฟอร์มแบบรายงานผลการใช้อำนาจปฏิบัติราชการ
แทนอธิการบดี และแบบฟอร์มรายงานผลการกำหนดแนวปฏิบัติในการดำเนินงาน**

1) เรื่องเดิม

ตามมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ครั้งที่ 4/2567 เมื่อวันที่ 15 กรกฎาคม 2567 วาระที่ 6.1 พิจารณาดำเนินงานตามนโยบายการบริหารของมหาวิทยาลัย ข้อ 1 ตามประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก เรื่อง หลักเกณฑ์การควบคุม ติดตาม กำกับดูแล และการกำหนดแนวปฏิบัติในการดำเนินงานและการใช้อำนาจในการปฏิบัติราชการ ลงวันที่ 22 เมษายน 2567 เพื่อให้ทุกหน่วยงานมีตัวอย่างแนวทาง หรือรูปแบบในการข้อมแนวปฏิบัติในการดำเนินงานตามประกาศดังกล่าวเป็นไปในทิศทางเดียวกัน เห็นควรให้ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี จัดทำ ตัวอย่างแนวทางหรือรูปแบบเพื่อให้ทุกหน่วยงานสามารถดำเนินการตามได้เป็นไปในทิศทางเดียวกันต่อไป (มอบกองกลาง สำนักงานอธิการบดี) นั้น

2) ข้อเท็จจริง

1. ตามมติคณะกรรมการฯ ดังกล่าวข้างต้น กองกลาง พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก เรื่อง หลักเกณฑ์การควบคุม ติดตาม กำกับดูแล และการกำหนดแนวปฏิบัติในการดำเนินงานและการใช้อำนาจในการปฏิบัติราชการ ประกาศ ณ วันที่ 22 เมษายน 2567 ทั้งนี้ กองกลาง จึงได้จัดทำแบบฟอร์มสำหรับรายงานผลการใช้อำนาจปฏิบัติราชการ แทนอธิการบดี และแบบฟอร์มรายงานผลการกำหนดแนวปฏิบัติในการดำเนินงาน ให้ผู้รับมอบอำนาจ รายงานผลการใช้อำนาจตามที่กำหนดในคำสั่งมอบอำนาจ ให้ผู้รับมอบอำนาจรายงานสรุป รวมทั้งปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะเสนอต่อมหาวิทยาลัยทุกไตรมาส (ทุกวันที่ 10 ของเดือน มกราคม เมษายน กรกฎาคม และ กันยายน) หรือตามเวลาที่ผู้มอบอำนาจจะแจ้งให้ทราบ เพื่อให้หน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก นำไปถือปฏิบัติ

2. ตามมติการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักงานอธิการบดี ครั้งที่ 1/2568 เมื่อวันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2568 วาระที่ 4.5 เรื่อง พิจารณาให้ความเห็นชอบแบบฟอร์มแบบรายงานผลการใช้อำนาจปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี และแบบฟอร์มรายงานผลการกำหนดแนวปฏิบัติในการดำเนินงาน ที่ประชุมมีมติ เห็นชอบแบบฟอร์มแบบรายงานผลการใช้อำนาจปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี และแบบฟอร์มรายงานผลการกำหนดแนวปฏิบัติในการดำเนินงาน

3. ตามประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก คณะกรรมการมีหน้าที่พิจารณาเสนอความเห็นให้มหาวิทยาลัยเห็นชอบในเรื่องต่างๆ เพื่อการบริหารงานของมหาวิทยาลัยแบบมีส่วนร่วม

3) ข้อพิจารณา

กองกลาง จึงขอเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ เพื่อโปรดพิจารณา
ดังนี้

1. พิจารณาให้ความเห็นชอบแบบฟอร์มแบบรายงานผลการใช้อำนาจปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดี

2. พิจารณาให้ความเห็นชอบแบบฟอร์มรายงานผลการกำหนดแนวปฏิบัติในการ
ดำเนินงาน

4) ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ เพื่อโปรด
พิจารณาให้ความเห็นชอบแบบฟอร์มแบบรายงานผลการใช้อำนาจปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี และ
แบบฟอร์มรายงานผลการกำหนดแนวปฏิบัติในการดำเนินงาน ก่อนเสนออธิการบดีพิจารณาเห็นชอบ และ
มอบกองกลาง แจ้งเวียนหน่วยงานในสังกัด เพื่อทราบและถือปฏิบัติต่อไป รายละเอียดตาเอกสารแนบท้าย
วาระการประชุม

มติคณะกรรมการ เห็นชอบแบบฟอร์มรายงานผลการใช้อำนาจปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดี และแบบฟอร์มรายงานผลการกำหนดแนวปฏิบัติในการดำเนินงาน มอบรองอธิการบดี
(อ.กฤษฎา อนันตกาลต์) และกองกลางดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป ทั้งนี้ ส่วนสนับสนุนหัวหน้า
สำนักงานคณบดี หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ และบุคคลที่ได้รับมอบหมายจากผู้บริหาร ควรตรวจสอบ
รายละเอียดให้ถูกต้องตามแบบฟอร์มก่อนจัดส่งรายงาน



(นางสาวชลชญา คงสมมาตย์)

ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

เลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยฯ

8 เมษายน 2568



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก
เรื่อง หลักเกณฑ์การควบคุม ติดตาม กำกับดูแล และการกำหนดแนวปฏิบัติ
ในการดำเนินงานและการใช้อำนาจในการปฏิบัติราชการ

โดยที่มหาวิทยาลัยได้จัดให้มีการกระจายอำนาจในการตัดสินใจเกี่ยวกับการสั่ง การอนุญาต การอนุมัติ การปฏิบัติราชการ การดำเนินการอื่นใดของอธิการบดี ให้แก่ผู้ดำรงตำแหน่งที่มีหน้าที่รับผิดชอบในการดำเนินการต่าง ๆ แล้ว และอำนาจหน้าที่ตามภารกิจหลักของผู้บริหาร นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๔ และมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ จึงเห็นสมควรกำหนดหลักเกณฑ์การควบคุม ติดตาม กำกับดูแล และการกำหนดแนวปฏิบัติในการดำเนินงานและการใช้อำนาจ ดังนี้

๑. การวินิจฉัยสั่งการใด ๆ ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการขอให้ผู้นิฉัยสั่งการตรวจสอบอำนาจหน้าที่ราชการของตนที่มีอยู่ก่อนว่า มีอำนาจหน้าที่ราชการที่จะวินิจฉัยสั่งการในเรื่องนั้น ๆ หรือไม่ประการใด หากไม่มีก็ขอให้ส่งเรื่องถึงผู้มีอำนาจในการวินิจฉัยสั่งการในเรื่องนั้นๆ ดำเนินการต่อไป

๒. ผู้ได้รับมอบอำนาจในการปฏิบัติราชการจากผู้บังคับบัญชา การวินิจฉัยสั่งการจะต้อง ลงชื่อพร้อมระบุตำแหน่งไว้ให้ชัดเจนเพื่อสะดวกในการตรวจสอบว่า เป็นการปฏิบัติราชการแทนหรือรักษาราชการแทนผู้ใด

๓. ในการวินิจฉัยสั่งการในการปฏิบัติหน้าที่ราชการในเรื่องใด ๆ ให้คำนึงถึงแผนและนโยบายของมหาวิทยาลัยเป็นหลักในการพิจารณาด้วย หากเรื่องใดไม่ชัดเจนในการที่จะพิจารณาวินิจฉัยสั่งการให้ตรวจสอบขอข้อมูลจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และหากปรากฏว่าเรื่องใดไม่อยู่ในอำนาจหน้าที่ราชการของตนให้รายงาน หรือแจ้งให้ผู้มีอำนาจหน้าที่ราชการโดยตรงเป็นผู้วินิจฉัยสั่งการต่อไป

๔. เมื่อมีการมอบอำนาจ โดยชอบแล้ว ผู้รับมอบอำนาจมีหน้าที่ต้องรับมอบอำนาจนั้น และจะมอบอำนาจนั้นให้แก่ผู้ดำรงตำแหน่งอื่นต่อไปไม่ได้เว้นแต่ คำสั่งมอบอำนาจจะกำหนดให้มอบอำนาจต่อไปได้

๕. ให้ผู้รับมอบอำนาจรายงานผลการใช้อำนาจตามที่กำหนดในคำสั่งมอบอำนาจ

กรณีการใช้อำนาจที่รับมอบ ได้ออกเป็นคำสั่ง หรือประกาศ ให้ผู้รับมอบอำนาจรวบรวม สำเนาคำสั่ง หรือประกาศ แจ้งผู้มอบอำนาจทุกสามเดือน แต่สำหรับกรณีการอนุญาต อนุมัติ ที่ไม่ได้้ออกเป็นคำสั่งหรือการดำเนินการอื่นที่เห็นสมควรจะรายงานให้ผู้มอบอำนาจทราบ ก็ให้รายงานผู้มอบอำนาจตามความเหมาะสมโดยเร็ว

๖. ให้ผู้รับมอบอำนาจรายงานสรุป รวมทั้งปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะเสนอต่อมหาวิทยาลัย ทุกไตรมาส (ทุกวันที่ ๑๐ ของเดือน มกราคม เมษายน กรกฎาคม และ กันยายน) หรือตามเวลาที่ผู้มอบอำนาจจะแจ้งให้ทราบ เพื่อจะได้นำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

๗. ให้ทุกหน่วยงาน...

๗. ให้ทุกหน่วยงานออกแนวปฏิบัติตามอำนาจหน้าที่และลักษณะงานที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อราชการ โดยให้มีการซักซ้อมแนวปฏิบัติต่างๆ ในการดำเนินงาน เป็นลายลักษณ์อักษรทุกไตรมาส (ทุกวันที่ ๑๕ ของเดือน มกราคม เมษายน กรกฎาคม และ กันยายน) เพื่อสร้างการรับรู้และความเข้าใจในการปฏิบัติตามกฎ กฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ หรือหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๗



(รองศาสตราจารย์ ดร.ฤกษ์ชัย พุประทีปศิริ)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

แบบรายงานผลการใช้อำนาจปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี
ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. 2534 ความในมาตรา 36 และมาตรา 38 (7)
พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. 2548 ความในมาตรา 27 และมาตรา 45

ชื่อหน่วยงาน.....
ข้อมูลการรายงานผล ครั้งที่ ../พ.ศ. (ข้อมูลระหว่างเดือน พ.ศ. – เดือน พ.ศ.)

ลำดับ ที่	ที่มา	เรื่องที่ได้รับมอบ อำนาจ	กรณีเป็นอำนาจของหน่วยงาน (เรื่องระบุจำนวนครั้งที่ใช้)	ผู้รับมอบอำนาจ	ปัญหาอุปสรรคในการใช้อำนาจ ที่ได้รับมอบและความคิดเห็นหรือ ข้อเสนอแนะ (ถ้ามี)
1	คำสั่งมหาวิทยาลัยฯ ที่ 2848/2566 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2566 เรื่อง มอบหมายผู้ปฏิบัติหน้าที่รักษาราชการแทนอธิการบดี กรณีอธิการบดีไม่อยู่ หรือไม่อาจปฏิบัติราชการได้				
2	คำสั่งมหาวิทยาลัยฯ ที่ คำสั่ง 2963/2566 ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2567 เรื่อง มอบหน้าที่และอำนาจให้ผู้บริหาร กำกับการ บริหาร สังกัด และปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี				
3	คำสั่งมหาวิทยาลัยฯ ที่ 1785/2567 ลงวันที่ 7 พฤศจิกายน 2567 เรื่อง มอบหน้าที่และมอบอำนาจให้ผู้ช่วยการ สำนักงานวิทยาเขตจันทบุรี กำกับการบริหาร สังกัด และปฏิบัติ ราชการแทนอธิการบดี				
4	คำสั่งมหาวิทยาลัยฯ ที่ 3914/2567 ลงวันที่ 6 กันยายน 2567 เรื่อง มอบอำนาจให้รองอธิการบดี กำกับการบริหาร สังกัด และ ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี				
5	คำสั่งมหาวิทยาลัยฯ ที่ 4293/2567 ลงวันที่ 1 ตุลาคม 2567 เรื่อง ยกเลิกคำสั่งและมอบอำนาจให้รองอธิการบดี กำกับ การบริหาร สังกัด และปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี (เฉพาะราย)				

แบบรายงานผลการกำหนดแนวปฏิบัติในการดำเนินงาน

ชื่อหน่วยงาน.....

ข้อมูลการรายงานผล ครั้งที่ ../พ.ศ. (ข้อมูลระหว่างเดือน พ.ศ. – เดือน พ.ศ.)

ลำดับ ที่	แนวทางปฏิบัติเรื่อง	ปัญหาและอุปสรรค	เห็นชอบเมื่อวันที่	แจ้งเวียนเมื่อวันที่
1	แนวทางการปฏิบัติ การพิมพ์หนังสือราชการ และการเขียนหนังสือ พ.ศ. 2565			
2	แนวทางการปฏิบัติกรพิมพ์หนังสือราชการ พ.ศ. 2566			
3	แนวปฏิบัติในการจัดทำสำเนาฉบับ และสำเนาหนังสือราชการ พ.ศ. 2567			
4				
5				