



ที่ อว ๐๖๕๑.๑๐๔(๒)/๑๕๒๒

ถึง หน่วยงานในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

พร้อมหนังสือนี้ กองบริหารงานบุคคล มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก
ขอส่งสำเนาประกาศมหาวิทยาลัยฯ เรื่อง แนวทางการจัดการเรียนการสอนและการดำเนินงานของ
มหาวิทยาลัยตามมาตรการภาครัฐ ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๙ จำนวน ๑ ฉบับ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป



กองบริหารงานบุคคล

งานบริหารงานบุคคล แผนกสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง

โทร. ๐ ๓๘๓๕ ๘๑๔๕

โทรสาร ๐ ๓๘๓๕ ๘๑๔๕

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@rmutto.ac.th



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก
เรื่อง แนวทางการจัดการเรียนการสอนและการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยตามมาตรการภาครัฐ

โดยที่ปัจจุบันสถานการณ์สู้รบในตะวันออกกลางได้ส่งผลกระทบต่อปริมาณพลังงานในประเทศไทย คณะรัฐมนตรีจึงมีมติเห็นชอบให้กำหนดมาตรการเร่งด่วนเพื่อรับมือกับสถานการณ์ดังกล่าวและป้องกันมิให้เกิดปัญหาวิกฤตการณ์พลังงานภายในประเทศ โดยมุ่งเน้นให้เกิดการประหยัดพลังงานและการบริหารจัดการการปฏิบัติงานของบุคลากรภาครัฐ เพื่อเป็นการปฏิบัติให้สอดคล้องกับมติรัฐมนตรีและป้องกันมิให้เกิดผลกระทบจากสถานการณ์ดังกล่าว

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๗ (๑) และ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ จึงออกประกาศมหาวิทยาลัยฯ เรื่อง แนวทางการจัดการเรียนการสอนและการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยตามมาตรการภาครัฐ ดังนี้

๑. การจัดการเรียนการสอน และการสอบ ให้หัวหน้าหน่วยงานหรืออาจารย์ผู้สอนพิจารณาปรับปรุงแบบจัดการเรียนการสอน และการสอบให้เหมาะสม โดยสามารถดำเนินการได้ทั้งรูปแบบ Onsite หรือ Online หรือแบบผสมผสาน ตามลักษณะรายวิชา เนื้อหา และสถานการณ์ โดยให้คำนึงถึงมาตรการลดการใช้พลังงานของหน่วยงานอย่างเคร่งครัด

๒. การปฏิบัติงานของบุคลากร ให้หัวหน้าหน่วยงานพิจารณาจัดรูปแบบการปฏิบัติงานให้เหมาะสมกับภารกิจของหน่วยงาน อาจดำเนินการในรูปแบบ Onsite หรือ Work from Home (WFH) หรือแบบผสมผสาน ตามความเหมาะสม

สำหรับงานที่ต้องให้บริการนักศึกษา บุคลากร หรือบุคคลทั่วไป ให้จัดให้มีการปฏิบัติงานรูปแบบ Onsite ให้หัวหน้าหน่วยงานพิจารณาปรับปรุงแบบการทำงานตามความเหมาะสม โดยให้คำนึงถึงมาตรการลดการใช้พลังงานของหน่วยงานภาครัฐอย่างเคร่งครัด

๓. การเดินทางไปต่างประเทศ ขอให้ทุกหน่วยงานงดเดินทางไปต่างประเทศ ยกเว้นภารกิจที่สำคัญและจำเป็นอย่างยิ่ง ให้เสนอมหาวิทยาลัยพิจารณาเป็นรายกรณีไป

กรณีที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปต่างประเทศแล้ว ขอให้พิจารณางดหรือเลื่อนการเดินทาง ยกเว้นภารกิจที่มีความสำคัญและจำเป็น

๔. โครงการศึกษาดูงานต่างประเทศ

๔.๑ กรณีที่โครงการได้รับอนุมัติแล้ว และมีการดำเนินการด้านค่าใช้จ่ายไปแล้ว สามารถดำเนินการตามกำหนดการเดิม หรือปรับเปลี่ยนตามความเหมาะสม โดยให้หน่วยงานพิจารณาอย่างรอบคอบ

๔.๒ กรณีโครงการได้รับอนุมัติแล้ว แต่ยังไม่มีการดำเนินการด้านค่าใช้จ่าย หรือโครงการที่อยู่ระหว่างเสนอขออนุมัติ ให้ยุติการดำเนินการ หรือชะลอการเสนอพิจารณาไว้ก่อนจนกว่าสถานการณ์จะคลี่คลาย

๕. การส่งเสริมการประชุมผ่านระบบ Online ให้ทุกหน่วยงานพิจารณาจัดการประชุมด้วยระบบ Online แทนการประชุมแบบ Onsite

๖. การดำเนินการตามมาตรการประหยัดพลังงานภายในมหาวิทยาลัย พิจารณาดำเนินการมาตรการประหยัดพลังงานอย่างเหมาะสม และขอความร่วมมือบุคลากร และนักศึกษาร่วมกันใช้พลังงานอย่างประหยัดและคุ้มค่า ตามแนวทางการประหยัดพลังงาน ดังนี้

๖.๑ ปรับอุณหภูมิเครื่องปรับอากาศ ไม่ต่ำกว่า ๒๖ องศาเซลเซียส

๖.๒ ส่งเสริมการแต่งกายที่เหมาะสมกับสภาพอากาศร้อน งดใส่สูทและผูกเนคไท

๖.๓ ลดการใช้ไฟฟ้าในอาคารสำนักงาน เช่น การปิดไฟและอุปกรณ์ไฟฟ้าที่ไม่จำเป็น

๖.๔ ลดการใช้ลิฟต์ โดยส่งเสริมให้ใช้บันไดในระยะใกล้

๖.๕ ลดการใช้กระดาษและเครื่องถ่ายเอกสาร รวมถึงส่งเสริมใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์

๖.๖ ใช้ระบบ Energy Saver สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ และปิดเครื่องเมื่อไม่ใช้งาน

๖.๗ การวางแผนการเดินทางเพื่อลดการใช้พลังงานเชื้อเพลิง

๗. ให้รองอธิการบดีที่กำกับ ดูแล หรือหัวหน้าหน่วยงาน อาจสั่งการเป็นอย่างอื่นได้ โดยพิจารณาถึงความจำเป็นในการปฏิบัติงานแต่ละประเภท ความเหมาะสมในการจัดการเรียนการสอน ตลอดจนประสิทธิภาพในการดำเนินการกิจของมหาวิทยาลัยประกอบกันด้วย ทั้งนี้ การสั่งการดังกล่าวจะต้องไม่กระทบกับการให้บริการแก่นักศึกษา บุคลากร หรือบุคคลทั่วไป ของหน่วยงานหรือของมหาวิทยาลัย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป และหากมีการเปลี่ยนแปลงหรือมีประกาศเพิ่มเติมประการใด จะแจ้งให้ทราบต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙



(รองศาสตราจารย์ฤกษ์ชัย พุประทีปศิริ)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก