



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองกลาง งานอาคารและสถานที่ โทร. ๑๑๖๗

ที่ อว.๐๖๕๑.๑๐๑(๒)/๑๓๓ วันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๙

เรื่อง แจ้งเปิดใช้ระบบจองอาคารที่จอดรถ (RMUTTO RESERVE) สำหรับการขออนุญาตจอดรถหรือยานพาหนะชั่วคราว (ค้างคืน)

เรียน หัวหน้าหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

เรื่องเดิม

ตามหนังสือกองกลางที่ อว. ๐๖๕๑.๑๐๑(๒)/๑๓๓ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๙ ได้ขอความอนุเคราะห์สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จัดทำระบบขออนุญาตจอดรถหรือยานพาหนะชั่วคราว (ค้างคืน) ซึ่งดำเนินการตามประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ว่าด้วยมาตรการรักษาความปลอดภัยภายในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก พ.ศ. ๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๖ ข้อ ๑๘ นั้น

ข้อกฎหมาย

ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ว่าด้วยมาตรการรักษาความปลอดภัยภายในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก พ.ศ. ๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๖

ข้อ ๑๘ การขอพื้นที่จอดรถหรือยานพาหนะในมหาวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยอาจอนุญาตให้บุคลากรนำยานพาหนะเข้ามาจอดในพื้นที่มหาวิทยาลัยได้เป็นการชั่วคราวตามวิธีการที่กำหนดดังต่อไปนี้ ทั้งนี้ ผู้ที่มาขอจอดรถจะต้องดูแลรับผิดชอบต่อทรัพย์สินของตนเอง

(๒) มอบให้งานอาคารและสถานที่ จัดให้มีบัตรอนุญาตจอดรถในพื้นที่ของมหาวิทยาลัยตามรูปแบบที่กำหนดไว้ หรือที่จะปรับปรุงเพิ่มเติมซึ่งต้องแจ้งให้ผู้เกี่ยวข้องทราบด้วย

(๕) มหาวิทยาลัยไม่อนุญาตให้จอดรถยนต์หรือยานพาหนะค้างคืนสำหรับรถส่วนตัว

(๖) การขออนุญาตให้ "นักศึกษา" จอดยานพาหนะค้างคืนด้วยเหตุช่วยกิจกรรมมหาวิทยาลัย หรือเดือนร้อนจำเป็น เช่น รถเสีย, ผู้ขับขี่เจ็บป่วย ฯลฯ ให้อาจารย์ที่ปรึกษาหรือผู้ดูแลกิจกรรมทำการกรอกแบบฟอร์มในการขออนุญาตแทนนักศึกษาได้

(๗) กรณีบุคลากรที่จอดรถหรือยานพาหนะค้างคืนเพื่อไปราชการ ต้องแจ้งกับพนักงานรักษาความปลอดภัย เพื่อจะได้อำนวยความสะดวกจัดพื้นที่และเปิดไฟฟ้าแสงสว่างไว้ภายในลานจอดรถขณะที่มีรถจอดค้างคืนอยู่

(๘) มหาวิทยาลัยเพียงแต่อำนวยความสะดวกที่จอดรถ (ค้างคืน) จะไม่รับผิดชอบในความเสียหาย บุคลากร สูญหาย หรือภัยอื่นใดอันเกิดขึ้นกับยานพาหนะหรือทรัพย์สินที่อยู่ในยานพาหนะที่จอดรถภายในมหาวิทยาลัย

(๙) สงวนสิทธิให้กับบุคลากรและนักศึกษาในการจอดรถ (ค้างคืน) เท่านั้น

ขอเท็จจริง...

ข้อเท็จจริง

ตามหนังสือสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศที่ อว ๐๖๕๑.๓๐๒(๑)/๓๐๖ ลงวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๙ แจ้งการดำเนินการพัฒนาระบบขออนุญาตจอดรถหรือยานพาหนะชั่วคราว (ค้ำคืน) เสร็จเรียบร้อยแล้ว <https://serviceapp.rmutto.ac.th/service/parking/> หัวข้อ “ระบบจองอาคารที่จอดรถ (RMUTTO RESERVE)” (รายละเอียดตามเอกสารที่แนบ ๑) และได้ดำเนินการจัดทำคู่มือการใช้งาน (รายละเอียดตามเอกสารที่แนบ ๒)

และเมื่อได้รับอนุญาตเรียบร้อยแล้ว ให้บุคลากรปรีนเอกสารแสดงไว้ที่หน้ารถ เพื่อให้เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยสามารถตรวจสอบได้อย่างชัดเจน

การขออนุญาตให้ "นักศึกษา" จอดยานพาหนะค้ำคืนด้วยเหตุช่วยกิจกรรมมหาวิทยาลัย หรือเตีอร้อนจำเป็น เช่น รถเสีย, ผู้ขับขี่เจ็บป่วย ฯลฯ ให้อาจารย์ที่ปรึกษาหรือผู้ดูแลกิจกรรมทำการกรอกแบบฟอร์มในการขออนุญาตแทนนักศึกษาได้

มหาวิทยาลัยเพียงแต่อำนวยความสะดวกที่จอดรถ (ค้ำคืน) จะไม่รับผิดชอบในความเสียหาย บุปสลาย สูญหาย หรือภัยอื่นใดอันเกิดขึ้นกับยานพาหนะหรือทรัพย์สินที่อยู่ในยานพาหนะที่จอดรถภายในมหาวิทยาลัย

ทั้งนี้ กองกลาง ได้จัดทำป้ายห้ามจอดรถยนต์หรือยานพาหนะค้ำคืนโดยไม่ได้รับอนุญาต ติดไว้ที่โรงจอดรถภายในมหาวิทยาลัย (รายละเอียดตามเอกสารที่แนบ ๓)

ข้อพิจารณา

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามประกาศฯ ข้างต้น กองกลาง จึงขอแจ้งหน่วยงานเกี่ยวกับการเปิดใช้ระบบจองอาคารที่จอดรถ (RMUTTO RESERVE) ตั้งแต่วันที่สิบสี่ที่ ๑๖ เมษายน ๒๕๖๙ เป็นต้นไป ทั้งนี้ หากมีข้อสงสัยสอบถามได้ที่กองกลาง งานอาคารและสถานที่ โทร. ๑๑๖๗

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งบุคลากร นักศึกษาในสังกัดทราบด้วย

(นางสาวภคมน คงสมมาตย์)

ผู้อำนวยการกองกลาง