



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองบริหารงานบุคคล งานบริหารงานบุคคล แผนกสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง โทร.๑๑๒๕

ที่ อว ๐๖๕๑.๑๐๔(๒)/๔๖๖๐

วันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ชักซ้อมแนวปฏิบัติการขออนุญาตไปปฏิบัติหน้าที่นอกมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

เรียน หัวหน้าหน่วยงานในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

ด้วย กองบริหารงานบุคคล ขอแจ้งชักซ้อมแนวปฏิบัติการขออนุญาตไปปฏิบัติหน้าที่นอกมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความถูกต้องและเป็นแนวทางเดียวกัน จึงชักซ้อมแนวปฏิบัติ ดังนี้

๑. การแจ้งขออนุญาตไปปฏิบัติหน้าที่นอกมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

๑.๑ บุคลากรทำบันทึกข้อความยื่นคำร้องขออนุญาตล่วงหน้าไม่น้อยกว่าระยะเวลาที่จะไปปฏิบัติหน้าที่นอกมหาวิทยาลัยฯ โดยไม่ต้องรอหนังสือเชิญจากหน่วยงานภายนอก

๑.๒ แจ้งหน่วยงานในสังกัดขออนุญาตไปปฏิบัติหน้าที่นอกมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก และแนบหนังสือจากหน่วยงานภายนอก

๑.๓ บุคลากรเสนอผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นในหน่วยงานที่สังกัด

๒. หน่วยงานจัดทำบันทึกข้อความเพื่อเสนอต่ออธิการบดี ในการขอพิจารณาอนุญาต โดยแนบเอกสารดังนี้

๒.๑ บันทึกข้อความ การขออนุญาตจากผู้บังคับบัญชาของหน่วยงานในสังกัด

๒.๒ หนังสือจากหน่วยงานภายนอก

๒.๓ บันทึกข้อความ การขออนุญาตให้บุคลากรในสังกัดไปปฏิบัติหน้าที่

๓. กองบริหารงานบุคคล ดำเนินการจัดทำคำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก เพื่อให้บุคลากรที่ได้รับอนุญาตไปปฏิบัติหน้าที่ และแจ้งกลับไปยังหน่วยงานต้นสังกัดทราบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และกรุณาแจ้งบุคลากรในหน่วยงานทราบ และถือปฏิบัติต่อไป

(นางสาวสมัญญา พิมพ์)

ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล